



Methoden Curriculum Kl. 1- 4

(GK-Beschluss vom 17. November 2009, evaluiert am 28.1.2014)

Lernbereiche	Ziele und Methoden	Bezug zu den Fächern, verantw.	Zeitpunkt der Einführung
I Arbeits- und Sozialformen:			
1. Einzelarbeit Partnerarbeit Gruppenarbeit	<ul style="list-style-type: none"> - angemessene Lautstärke einhalten - Org. des Arbeitsplatzes einüben - richtiges Sitzen - Blickrichtung (Sitzordnung) - zielgerichtete Vorgehensweise einüben (s.VI / 2) 	Klassenlehrerin, alle Klasse 2000	ab Kl.1
2. Sitzkreis Stehkreis Halbkreis	<ul style="list-style-type: none"> - feste Plätze im Kreis festlegen - feste Rituale und Regeln beim Einrichten und Auflösen der Sozialformen einrichten (je nach Raum, Lerngruppe, Sitzordnung) 	Klassenlehrer	ab Kl. 1

Lernbereiche	Ziele und Methoden	Bezug zu den Fächern, verantw.	Zeitpunkt der Einführung
--------------	--------------------	--------------------------------	--------------------------

II individuelle Arbeitstechniken Arbeitsorganisation			
<p>1. im Klassenraum</p> <ul style="list-style-type: none"> - pers. Ablagen - pers. Ordner - Schuleigentum in Klasse und Gruppenraum 	<ul style="list-style-type: none"> - Orientierung im Raum üben - selbst. und zielgerichtetes Nutzen der vorhandenen Ordnungssysteme (Ablagen, Ordner, Regale, Schränke) - sachgerechter Umgang mit Zusatz- und Freiarbeitsmaterialien 	<p>Klassenlehrer informiert die Fachkollegen über die Logistik im Klassenraum</p>	<p>ab Kl. 1</p>
<p>2. am Platz und im Ranzen</p> <ul style="list-style-type: none"> - erkennen - suchen - finden - wegräumen - ablegen/abheften 	<ul style="list-style-type: none"> - Umgang mit Lehr- und Lernmaterial einüben - Alle Arbeitsmittel sachgerecht benennen können - Ranzen und Federmappe packen - Symbole im Stundenplan erkennen - Tisch einrichten - Blätter einheften - Hausaufgabenheft führen <p>Zielgerichteten Umgang mit Arbeitsmaterial durch gemeinsames, regelmäßiges Einrichten und Aufräumen von Ablagen, Fächern und Mappen automatisieren. Regelmäßige Ranzen- und Federmappenkontrolle durchführen, sowie Dienste einrichten.</p>	<p>Einführung und Kontrollen vom Klassenlehrer</p> <p>alle</p> <p>Einführung und Kontrollen vom Klassenlehrer</p>	<p>ab Kl. 1</p>

Lernbereiche	Ziele und Methoden	Bezug zu den Fächern, verantw.	Zeitpunkt der Einführung
--------------	--------------------	--------------------------------	--------------------------

II individuelle Arbeitstechniken: Sachgerechter Umgang mit Arbeitsmaterial und handwerkliche Grundtechniken			
<ul style="list-style-type: none"> - mit Büchern - Stiften - Schere - Kleber - Lineal - Hefte und Mappen - Radiergummi - Hausaufgabenheft - Freiarbeitsmaterial und Lernspiele 	<ul style="list-style-type: none"> - Übungen zur Orientierung: oben/ unten, hinten/vorn, rechts/ links (s.III/1) - regulierter Kräfteinsatz beim Schreiben, Malen, Zeichnen, Kleben, Schneiden, Radieren, Anspitzen - Stift halten - einheften, lochen - Seiten in chronologischer Reihenfolge nutzen - Ränder beachten - Datum und Überschrift schreiben - Überschriften unterstreichen - Tafelanschrieb übersichtlich ins Heft übertragen - Inhaltsverzeichnis führen - Hausaufgaben notieren - mit Freiarbeitsmaterial sachgerecht umgehen 	<p>Klassenlehrer,</p> <p>auch Sachunterricht, Religion, Kunst, Musik</p>	<p>ab Kl. 1</p>

Lernbereiche	Ziele und Methoden	Bezug zu den Fächern, verantw.	Zeitpunkt der Einführung
--------------	--------------------	--------------------------------	--------------------------

III Lernen lernen			
1. Im Buch etwas finden	<ul style="list-style-type: none"> - Nachschlageübungen, ABC Techniken - Umgang mit Nachschlagewerken - Inhaltsverzeichnisse erkunden 	De, Su, Ma	ab Kl. 2
2. Arbeitsplanung	<ul style="list-style-type: none"> - Umgang mit Stundenplan, Tagesplan, Wochenplan (Selbstorganisation) - Einrichten des Arbeitsplatzes zu jeder Stunde, 	alle Fächer	ab Kl. 1
3. Umgang mit Texten	<ul style="list-style-type: none"> - Arbeitsanweisungen lesen und verstehen, - sinnvolles Markieren wichtiger Textstellen, - Einteilen eines Textes in Sinnabschnitte, - Stichwortsammlung erstellen, - Zusammenfassung schreiben, - Sinngestaltendes Lesen: Pausen, Absätze, Satzzeichen, wörtl. Rede - Fragen zum Text beantworten, - selbst. Fragen zum Text entwickeln 	vorwiegend Su, De, Rel	ab Kl. 2
4. Vorbereiten auf Klassenarbeiten	<ul style="list-style-type: none"> - Eigenen Lerntyp kennen lernen - Lernkärtchen herstellen - Individuelle Einprägetechniken entwickeln - Lernquiz erstellen - Spickzettelmethode 	De, SU, Rel	vorw. Kl. 3/4

Lernbereiche	Ziele und Methoden	Bezug zu den Fächern, verantw.	Zeitpunkt der Einführung
5. Fachwissenschaftliche Strukturen und Methoden kennen lernen, anwenden und nutzen	<ul style="list-style-type: none"> - Tabellen - Diagramme - Mindmaps - Listen - Skizzen - Vorgangsbeschreibungen - einf. Versuchsanordnungen notieren - Versuchsprotokolle erstellen und auswerten - Beobachtungsprotokollen erstellen und auswerten - Befragungen durchführen und auswerten - Ergebnisse ermitteln und notieren - Umgang mit Kartenmaterial anbahnen 	SU, Ma, De	vorw. Kl. 3/4
6. Referate und Präsentationen erarbeiten, visualisieren vortragen: a: Vorwissen aktivieren	<ul style="list-style-type: none"> - Mindmap, - Cluster, - Brainstorming nutzen - Austausch in der Gruppe 	Klassenlehrerin alle Fächer	ab Kl.2

Lernbereiche	Ziele und Methoden	Bezug zu den Fächern, verantw.	Zeitpunkt der Einführung
b: Informationen beschaffen	<ul style="list-style-type: none"> - Geeignete Medien zum Thema auswählen, - Nutzen der Schulbücherei - Nutzen der Gemeindebücherei - Anwenden entsprechender Kindersuchseiten im Internet (s.II/4) - Sich neue Sachverhalte mit Hilfe unterschiedlicher Medien erschließen (s.III/3) 		ab Kl. 2
c: Informationen verarbeiten	<ul style="list-style-type: none"> - Zentrale Aussagen in Texten erfassen, notieren, verarbeiten (s.II/2) - Möglichkeiten der Präsentation erörtern und diskutieren, auswählen 		ab Kl. 2
d: Informationen sichern	<p>Lernergebnisse präsentieren</p> <ul style="list-style-type: none"> - Plakate - Schaubilder - Wandbild - Vortrag (s.IV) 		
<p>7. Schriftliches Erzählen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bildergeschichte - Nacherzählung - Phantasiegeschichte - Fabel - Schluss einer Geschichte schreiben - Vorgangsbeschreibung 	<ul style="list-style-type: none"> - Gedankensammlung (s. III/6) - Überschrift finden - Gliederung (Einleitung, Hauptteil, Schluss) - Erzählzeit einhalten - Satzanfänge auswählen - Wortfeldarbeit - wörtl. Rede sinnvoll einsetzen 	De	ab Kl. 2

Lernbereiche	Ziele und Methoden	Bezug zu den Fächern, verantw.	Zeitpunkt der Einführung
--------------	--------------------	--------------------------------	--------------------------

<ul style="list-style-type: none"> - Brief - Personenbeschreibung - Freies Schreiben 	<ul style="list-style-type: none"> - Schreibkonferenzen: kritischen Umgang mit eigenen Texten erlernen und nutzen 		
---	--	--	--

IV Kommunikative Kompetenz

1. Verständlich sprechen	<ul style="list-style-type: none"> - Lautmalereien - stille Post - Zungenbrecher - Gedichte - ähnlich klingende Wörter - Weitergebgeschichten - Wörterketten, etc. 		ab Kl. 1
2. Zuhören / aufeinander Bezug nehmen	<ul style="list-style-type: none"> - Gesprächsregeln einführen - Melderegeln - Doppelmeldungen - gegenseitig Drannehmen - Klassenkonferenz - Themenorientierter Morgenkreis, Abschlusskreis - Blickkontakt einhalten 	Einf. durch die Klassenlehrerin De, Su, Rel.,	ab Kl. 1
3. Zur Sache sprechen	<ul style="list-style-type: none"> - Übungen zur Stopp Regel 	Einf. durch die Klassenlehrerin	ab Kl. 1

Lernbereiche	Ziele und Methoden	Bezug zu den Fächern, verantw.	Zeitpunkt der Einführung
--------------	--------------------	--------------------------------	--------------------------

		alle Fächer	
4. Die eigene Meinung vertreten	<ul style="list-style-type: none"> - Klassenkonferenz - Rollenspiel 	s. o.	

Für Interessierte: 107 Übungsbausteine zur Entwicklung der kom. Kompetenz in **Klippert: Kommunikationstraining**

V Teamfähigkeit

1. Partnerarbeit	<ul style="list-style-type: none"> - zuhören - zur Sache sprechen - aufeinander Bezug nehmen - Arbeitsaufträge sinnvoll einteilen - angemessene Lautstärke einhalten (s. Lernbereich IV) 	Klassenlehrerin	ab Kl. 1
2. Gruppenarbeit	<ul style="list-style-type: none"> - Gruppenarbeitsregeln erarbeiten, z.B: - Aufgaben verteilen - auf zügige Arbeit achten - Ideenaustausch in der Gruppe strukturieren - gegenseitig Hilfestellung geben - über die Arbeit in der Gruppe Auskunft geben - eigene Mitarbeit kritisch beurteilen - auf kooperative Präsentation der Ergebnisse achten 	Alle Fächer	ab Kl.3 in Kl. 4